



## **FORMATION :** **SIMPLE COMPTABLE 2011**

Une série de 8 (huit) soirées d'une durée de trois (3) heures devrait vous permettre de :

*Bâtir votre propre comptabilité;*

*Analyser, expliquer la position d'un compte débité ou crédité;*

*Créer des factures d'achat, de vente ou des notes de frais;*

*Établir une paie;*

*Faire des encaissements, des paiements et des notes de débit/crédit;*

*Enregistrer les transactions dans les journaux appropriés avec les taxes;*

*Procéder à la régularisation des comptes;*

*Déterminer l'origine et la destination des sommes contenues dans les différents états financiers;*

*Produire les déclarations de TPS, TVQ, DAS;*

*Établir les états financiers.*

La formation vous est offerte via la Commission scolaire des Hautes-Rivières. Le CLD est fier de vous offrir l'opportunité de participer à cette formation d'une durée de 24 heures pour seulement 50\$.

Les dates de la formation sont :

mardi 5 avril

mardi 3 mai

mardi 12 avril

mardi 10 mai

mardi 19 avril

mardi 17 mai

mardi 26 avril

mardi 24 mai

\* Les séances sont de 18h30 à 21h30

**La formation aura lieu au 500, rue du Dr. Poulin, à Marieville, J3M 1J5**

Note : Vous devrez apporter une clé USB afin de sauvegarder vos données. Il vous est permis d'utiliser votre ordinateur portable.

## Éléments de contenu

### Le logiciel

- La barre de menus
- Les barres d'outils
- L'environnement et interaction Windows

### Création

- Plan comptable
- Fiches fournisseurs
- Fiches clients
- Fiches employés

### La gestion des stocks

### Fonctionnement général d'un système comptable

- Journal des achats
- Journal des décaissements
- Journal des ventes
- Journal des encaissements
- Grands livres auxiliaires
- Report de fin de mois
- Rendus-rabais sur achats
- Escomptes sur achats

### Les rapports

- Balance de vérification
- État des résultats
- Bilan

En espérant que vous soyez des nôtres, nous vous demandons de confirmer votre présence avant le 1<sup>er</sup> avril en remplissant le formulaire d'inscription ci-dessous et le faire parvenir par télécopieur au (450)460-0472 ou par courriel à l'adresse : [nperreault@coeurmonteregie.qc.ca](mailto:nperreault@coeurmonteregie.qc.ca).

Inscription			
Nom		N.E.Q.	
Prénom		# Tél	
Entreprise		Courriel	
Adresse			